**ІНФОРМАЦІЯ**

**про виконання плану заходів щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень у виконавчому апараті**

**Павлоградської районної ради у І кварталі 2018 року**

На виконання розпорядження голови районної ради від 28 грудня 2017 року № 58-Р „Про затвердження плану заходів щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень у виконавчому апараті Павлоградської районної ради на 2018 рік“, з метою профілактики та попередження причин і умов, які сприяють проявам корупції та іншим правопорушенням, у І кварталі 2018 року було проведено наступну роботу з виконання плану заходів щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень у виконавчому апараті Павлоградської районної ради (далі План):

відповідно до п. 25 Плану щоквартально до 25 числа проводиться аналіз стану реалізації заходів, передбачених планом заходів щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень у виконавчому апараті Павлоградської районної ради, та висвітлення даної інформації на офіційному веб-сайті Павлоградської районної ради.

На виконання **п. 1 Плану** посадові особи місцевого самоврядування виконавчого апарату районної ради в своїй діяльності дотримувались вимог законів України „Про місцеве самоврядування в Україні“, „Про службу в органах місцевого самоврядування“, „Про запобігання корупції“, інших нормативних актів антикорупційного спрямування.

На виконання **п. 2 Плану** уповноваженою особою виконавчого апарату районної ради з питань запобігання та виявлення корупції надавалась методична і консультаційна допомога посадовим особам місцевого самоврядування та депутатам районної ради з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства, а також проводилась роз’яснювальна робота із запобігання, виявлення і протидії корупції.

На виконання **п. 3 Плану** з метою попередження порушень антикорупційного законодавства уповноваженою особою виконавчого апарату районної ради з питань запобігання та виявлення корупції 20 березня 2018 року було проведено семінар для посадових осіб виконавчого апарату з наступних питань:

виготовлення нового електронного цифрового підпису у зв’язку із закінченням терміну його дії та подання заявки до НАЗК на заміну ЕЦП. Робота в Єдиному Державному реєстрі декларацій;

практичні аспекти заповнення електронної декларації про майно, доходи, витрати і фінансові зобов’язання за 2017 рік;

отримання довідки про суми виплачених доходів та утриманих податків з Державного реєстру фізичних осіб – платників податків.

На виконання **п. 4 Плану** на щотижневих оперативних нарадах голови районної ради з виконавчим апаратом розглядались питання щодо змін в антикорупційному законодавстві.

На виконання **п. 5 Плану** у І кварталі 2018 року семінари з підвищення кваліфікації для уповноважених осіб не проводились.

На виконання **п. 6 Плану** керівництво, начальники відділів виконавчого апарату районної ради постійно перевіряють достовірність відомостей, звітів та інформацій, що готуються працівниками структурних підрозділів апарату районної ради.

На виконання **п. 7 Плану** відповідно до розпорядження голови районної ради від 16 січня 2018 року № 3-К „Про проведення атестації посадових осіб виконавчого апарату Павлоградської районної ради“ в період з 19 до 28 лютого 2018 року було проведено атестацію. Засідання атестаційної комісії відбулось 27 лютого 2018 року. Так, з 9 посадових осіб місцевого самоврядування виконавчого апарату районної ради підлягали атестації та визнані атестованими 6 працівників. Результати атестації затверджені розпорядженням голови районної ради від 01 березня 2018 року № 11-К .

На виконання **п.п. 8, 9, 10 Плану** щодо попередження осіб, які претендують на зайняття посад у виконавчому апараті районної ради, про спеціальні обмеження, встановлені законами України „Про службу в органах місцевого самоврядування“ та „Про запобігання корупції“, забезпечення подання новоприйнятими посадовими особами місцевого самоврядування відомостей щодо працюючих близьких осіб у виконавчому апараті районної ради, проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад посадових осіб місцевого самоврядування у виконавчому апараті районної ради, заходи не здійснювались у зв’язку з відсутністю новопризначених осіб.

На виконання **п. 9 Плану** у березні проведена актуалізація відомостей щодо працюючих близьких осіб у виконавчому апараті районної ради шляхом написання посадовими особами відповідних заяв.

На виконання **п. 11 Плану** вживались певні заходи щодо недопущення будь-якої можливості виникнення конфлікту інтересів в діяльності посадових осіб.

На виконання **п. 12 Плану** з метою запобігання та врегулювання конфлікту інтересів в Павлоградській районній раді та її виконавчому апараті протягом І кварталу депутатами та посадовими особами виконавчого апарату вживались певні заходи відповідно до Порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів в Павлоградській районній раді та її виконавчому апараті, затвердженого рішенням сесії від 15 липня 2016 року № 88-5/VІІ.

На виконання **п. 13 Плану** протягом І кварталу від посадових осіб виконавчого апарату районної ради не надходили заяви про виникнення потенційного чи реального конфлікту інтересів.

На виконання **п. 14 Плану** протягом І кварталу спеціалісти організаційного відділу надавали уповноваженій особі витяги з протоколів сесій, в яких було зафіксовано повідомлення депутатів про конфлікт інтересів (витяг з протоколу 19 сесії районної ради VII скликання від 15 березня 2018 року – зафіксовано 4 оголошення про конфлікт інтересів).

На виконання **п. 15 Плану** під час пленарного засідання 19 сесії районної ради VII скликання 15 березня 2018 року депутати районної ради у черговий раз були попереджені про необхідність та кінцевий термін подання електронної декларації за 2017 рік, повідомлення про суттєві зміни у майновому стані. Новоприйняті депутати про вимоги фінансового контролю попереджаються особисто під підпис.

На виконання **п. 16 Плану** протягом січня-березня уповноваженою особою надавалась методична та консультаційна допомога посадовим особам виконавчого апарату та депутатам районної ради з питань заповнення щорічної електронної декларації.

На виконання **п. 17 Плану** всі посадові особи виконавчого апарату районної ради подали щорічну декларацію за 2017 рік без порушення термінів, встановлених чинним законодавством.

На виконання **п. 18 Плану** перевірка факту подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування здійснюється протягом року у строки відповідно до визначеного НАЗК Порядку.

Перевірка факту подання посадовими особами виконавчого апарату районної ради щорічних декларацій за 2017 рік здійснена 05 квітня 2018 року (доповідна записка від 05 квітня 2018 року вх.№ 02-24-245/0/1-18), порушень не виявлено.

На виконання **п. 19 Плану** повідомлення НАЗК про випадки неподання чи несвоєчасного подання декларації посадовими особами місцевого самоврядування, які працюють у виконавчому апараті районної ради, не здійснювалось у зв’язку з відсутністю таких фактів.

На виконання **п. 20 Плану** інформування голови районної ради та правоохоронних органів про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень посадовими особами виконавчого апарату районної ради, а також про ознаки правопорушень не здійснювалось у зв’язку з відсутністю таких порушень.

На виконання **п. 21 Плану** ведення обліку посадових осіб виконавчого апарату, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень, не здійснювалось у зв’язку з відсутністю таких порушень.

На виконання п. 22 Плану службові розслідування (перевірки) не проводились, так як не допущено порушень посадовими особами виконавчого апарату районної ради антикорупційного законодавства.

На виконання **п. 23 Плану** протягом І кварталу суб’єктам звернення до виконавчого апарату районної ради своєчасно надавалась достовірна, в повному обсязі інформація, яка підлягає наданню відповідно до законів України [„Про інформацію](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2657-12)“, [„Про доступ до публічної інформації](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2939-17)“, [„Про звернення громадян](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80)“.

На виконання **п. 24 Плану** посилено контроль за збереженням майна, що перебуває на балансі районної ради, забезпечено відповідальне ставлення до нього; фактів марнотратства, незаконного використання бюджетних коштів допущено не було.

**ПРОПОЗИЦІЇ:** посадовим особам виконавчого апарату районної ради і надалі дотримуватись вимог чинного законодавства, етичної поведінки при виконанні посадових обов’язків, плану заходів щодо запобігання і протидії корупції у виконавчому апараті Павлоградської районної ради, вживати заходів щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів та корупційних правопорушень, невідкладно у письмовій формі повідомляти безпосереднього керівника про наявність конфлікту інтересів.

уповноваженій особі виконавчого апарату районної ради з питань запобігання та виявлення корупції опублікувати на веб-сайті Павлоградської районної ради інформацію про стан виконання плану заходів щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень у виконавчому апараті Павлоградської районної ради у І кварталі 2018 року.

**Уповноважена особа виконавчого**

**апарату районної ради з питань**

**запобігання та виявлення корупції Л.А. КРАВЧЕНКО**

*12 квітня 2018 року*