**ІНФОРМАЦІЯ**

**про виконання плану заходів щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень у виконавчому апараті**

**Павлоградської районної ради у І півріччі 2017 року**

На виконання [Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015-2017 роки](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/265-2015-%D0%BF#n19), затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 265, з метою профілактики та попередження причин і умов, які сприяють проявам корупції та іншим правопорушенням, у І півріччі 2017 року було проведено наступну роботу з виконання плану заходів щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень у виконавчому апараті Павлоградської районної ради (далі План):

 відповідно до п. 25 Плану щоквартально до 25 числа проводиться аналіз стану реалізації заходів, передбачених планом заходів щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень у виконавчому апараті Павлоградської районної ради, та висвітлення даної інформації на офіційному веб-сайті Павлоградської районної ради.

 На виконання **п. 1 Плану** посадові особи місцевого самоврядування виконавчого апарату районної ради в своїй діяльності дотримувались вимог законів України „Про місцеве самоврядування в Україні“, „Про службу в органах місцевого самоврядування“, „Про запобігання корупції“, інших нормативних актів антикорупційного спрямування.

 На виконання **п. 2 Плану** уповноваженою особою виконавчого апарату районної ради з питань запобігання та виявлення корупції надавалась методична і консультаційна допомога посадовим особам місцевого самоврядування та депутатам районної ради з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства, а також проводилась роз’яснювальна робота із запобігання, виявлення і протидії корупції.

 На виконання **п. 3 Плану** з метою попередження порушень антикорупційного законодавства уповноваженою особою виконавчого апарату районної ради з питань запобігання та виявлення корупції було проведено семінари:

25 січня – для посадових осіб виконавчого апарату, депутатів районної ради, керівників комунальних підприємств, закладів, установ – з наступних питань:

процедура виготовлення електронного цифрового підпису для подання електронної декларації на сайті Національного агентства з питань запобігання корупції;

практичні аспекти заповнення електронної декларації про майно, доходи, витрати і фінансові зобов’язання за 2016 рік;

про встановлену чинним законодавством відповідальність за порушення вимог фінансового контролю;

27 лютого – для посадових осіб виконавчого апарату районної ради – з наступних питань:

інформація про участь в обласному семінарі для посадових осіб місцевого самоврядування з роз’яснення питань порядку заповнення електронної декларації на сайті Національного агентства з питань запобігання корупції;

особливості врегулювання конфлікту інтересів в органах місцевого самоврядування: окремі процедури для керівників і посадових осіб ОМС та депутатів;

практичні аспекти заповнення електронної декларації особи, уповноваженої на виконання функцій місцевого самоврядування, за 2016 рік.

 На виконання **п. 4 Плану** на щотижневих оперативних нарадах голови районної ради з виконавчим апаратом розглядались питання щодо змін в антикорупційному законодавстві, обговорювались новини щодо діяльності Національного агентства з питань запобігання корупції, корисні статті із журналу „Місцеве самоврядування“ щодо діяльності посадових осіб місцевого самоврядування в рамках діючого антикорупційного законодавства.

 На виконання **п. 5 Плану** уповноважена особа виконавчого апарату районної ради з питань запобігання та виявлення корупції 02 лютого брала участь у короткотерміновому тематичному семінарі на тему „Запобігання і протидія корупції“, який відбувся у Дніпропетровському регіональному інституті державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, 14 лютого – у семінарі з роз’яснення питань порядку заповнення електронної декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2016 рік, який відбувся у Дніпропетровській обласній раді за участю радника УАРОР, експерта DESPRO Козиної В.В. та 21-22 червня підвищила кваліфікацію з питань запобігання та протидії проявам корупції у Дніпропетровському національному університеті імені Олеся Гончара, отримала свідоцтво про підвищення кваліфікації.

 На виконання **п. 6 Плану** керівництво, начальники відділів виконавчого апарату районної ради постійно перевіряють достовірність відомостей, звітів та інформацій, що готуються працівниками структурних підрозділів апарату районної ради.

 На виконання **п. 7 Плану** відповідно до розпорядження голови районної ради від 16 січня 2017 року № 3-К „Про проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами виконавчого апарату районної ради покладених на них завдань та обов’язків за підсумками роботи 2016 року“ в період з 6 до 28 лютого було проведено щорічну оцінку. Так, з 9 посадових осіб місцевого самоврядування виконавчого апарату районної ради підлягали щорічній оцінці та пройшли її 6 працівників, п’ятеро з яких (або 83 %) одержали високу оцінку, один (або 17 %) – добру. Результати щорічної оцінки затверджені розпорядженням голови районної ради від 28 лютого 2017 року № 10-К .

 На виконання **п.п. 8, 9, 10 Плану** щодо попередження осіб, які претендують на зайняття посад у виконавчому апараті районної ради, про спеціальні обмеження, встановлені законами України „Про службу в органах місцевого самоврядування“ та „Про запобігання корупції“, забезпечення подання новоприйнятими посадовими особами місцевого самоврядування відомостей щодо працюючих близьких осіб у виконавчому апараті районної ради, проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад посадових осіб місцевого самоврядування у виконавчому апараті районної ради, заходи не здійснювались у зв’язку з відсутністю новопризначених осіб.

 На виконання **п. 9 Плану** у березні проведена актуалізація відомостей щодо працюючих близьких осіб у виконавчому апараті районної ради шляхом написання посадовими особами відповідних заяв.

 На виконання **п. 11 Плану** вживались певні заходи щодо недопущення будь-якої можливості виникнення конфлікту інтересів в діяльності посадових осіб.

 На виконання **п. 12 Плану** з метою запобігання та врегулювання конфлікту інтересів в Павлоградській районній раді та її виконавчому апараті протягом І кварталу депутатами та посадовими особами виконавчого апарату вживались певні заходи відповідно до Порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів в Павлоградській районній раді та її виконавчому апараті, затвердженого рішенням сесії від 15 липня 2016 року № 88-5/VІІ.

 На виконання **п. 13 Плану** протягом І півріччя від однієї посадової особи виконавчого апарату районної ради надійшла заява про виникнення реального конфлікту інтересів під час виконання посадових обов’язків, були вжиті заходи щодо врегулювання конфлікту інтересів (розпорядження голови районної ради від 26 квітня 2017 року № 17-К).

На виконання **п. 14 Плану** протягом І півріччя спеціалісти організаційного відділу надавали уповноваженій особі витяги з протоколів сесій, в яких було зафіксовано повідомлення депутатів про конфлікт інтересів (витяг з протоколу одинадцятої сесії VII скликання від 21 лютого 2017 року – зафіксовано 5 оголошень про конфлікт інтересів, витяг з протоколу дванадцятої сесії VII скликання від 13 квітня 2017 року – зафіксовано 3 оголошення про конфлікт інтересів).

На виконання **п. 15 Плану** під час семінару 25 січня та після сесії районної ради 21 лютого депутати були попереджені особисто та через електронну пошту про необхідність та кінцеві терміни подання електронної декларації за 2016 рік.

 На виконання **п. 16 Плану** протягом січня-квітня уповноваженою особою надавалась методична та консультаційна допомога посадовим особам виконавчого апарату та депутатам районної ради з питань заповнення електронної декларації.

 На виконання **п. 17 Плану** всі посадові особи виконавчого апарату районної ради подали електронну декларацію до 1 квітня.

Відповідно до внесених змін до законодавчих актів було продовжено до 1 травня 2017 року термін подання електронної декларації для тих суб’єктів декларування, які подають таку декларацію вперше.

 На виконання **п. 18 Плану** 12 квітня 2017 року уповноваженою особою була проведена перевірка факту подання посадовими особами виконавчого апарату районної ради щорічних декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2016 рік (доповідна записка від 12 квітня 2017 року вх.№ 02-24-249/0/1-17 від 12.04.2017). Перевіркою встановлено, що з 9 посадових осіб місцевого самоврядування, які працюють у виконавчому апараті, всі 9 осіб подали щорічну декларацію за 2016 рік без порушення термінів подання таких декларацій шляхом заповнення відповідної форми у особистому кабінеті на сайті НАЗК.

На виконання **п. 19 Плану** повідомлення НАЗК про випадки неподання чи несвоєчасного подання декларації посадовими особами місцевого самоврядування, які працюють у виконавчому апараті районної ради, не здійснювалось у зв’язку з відсутністю таких фактів.

 На виконання **п. 20 Плану** інформування голови районної ради та правоохоронних органів про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень посадовими особами виконавчого апарату районної ради, а також про ознаки правопорушень не здійснювалось у зв’язку з відсутністю таких порушень.

 На виконання **п. 21 Плану** ведення обліку посадових осіб виконавчого апарату, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень, не здійснювалось у зв’язку з відсутністю таких порушень.

 На виконання п. 22 Плану службові розслідування (перевірки) не проводились, так як не допущено порушень посадовими особами виконавчого апарату районної ради антикорупційного законодавства.

 На виконання **п. 23 Плану** протягом І півріччя суб’єктам звернення до виконавчого апарату районної ради своєчасно надавалась достовірна, в повному обсязі інформація, яка підлягає наданню відповідно до законів України [„Про інформацію](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2657-12)“, [„Про доступ до публічної інформації](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2939-17)“, [„Про звернення громадян](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80)“.

 На виконання **п. 24 Плану** посилено контроль за збереженням майна, що перебуває на балансі районної ради, забезпечено відповідальне ставлення до нього; фактів марнотратства, незаконного використання бюджетних коштів допущено не було.

 **ПРОПОЗИЦІЇ:** посадовим особам виконавчого апарату районної ради і надалі дотримуватись вимог чинного законодавства, етичної поведінки при виконанні посадових обов’язків, плану заходів щодо запобігання і протидії корупції у виконавчому апараті Павлоградської районної ради, вживати заходів щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів та корупційних правопорушень, невідкладно у письмовій формі повідомляти безпосереднього керівника про наявність конфлікту інтересів.

 уповноваженій особі виконавчого апарату районної ради з питань запобігання та виявлення корупції опублікувати на веб-сайті Павлоградської районної ради інформацію про стан виконання плану заходів щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень у виконавчому апараті Павлоградської районної ради у І півріччі 2017 року.

**Уповноважена особа виконавчого**

**апарату районної ради з питань**

**запобігання та виявлення корупції Л.А. КРАВЧЕНКО**

*12 липня 2017 року*